

**ZARZĄDZENIE 47/2024**  
**WÓJTA GMINY BARANÓW**

z dnia 6 maja 2024r.

**W sprawie ustalenia terminu przerwy wakacyjnej w funkcjonowaniu przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Baranów oraz terminie dyżuru wakacyjnego na rok szkolny 2023/2024**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024r. 609) oraz § 12 rozporządzenia Ministra Edukacji z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli ( Dz. U. z 2019 r. poz. 502), oraz § 2 zarządzenia nr 47/2024 Wójta Gminy Baranów z dnia 06/05/2024 r. w sprawie zasad organizacji dyżuru wakacyjnego dla przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Baranów zarządzamy, co następuje:

**§ 1**

W okresie od 1 lipca do 31 sierpnia 2024 r ustala się przerwę w funkcjonowaniu przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Baranów z wyjątkiem dyżuru wakacyjnego o którym mowa w § 2 i 3 niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

W przedszkolu, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Baranów, w okresie o którym mowa w §1, ustalą następujący dyżur wakacyjny:

- a. Gminne przedszkole w Cegłowie dyżur wakacyjny pełni w okresie od 1.07 – 16.08.2024 dla dzieci 3 – 6 lat.

**§ 3**

W oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Baranów, w okresie o którym mowa w § 1 nie ustanawia się dyżuru wakacyjnego. Dzieci z tych placówek są uprawnione do skorzystania z dyżuru wakacyjnego w Gminnym Przedszkolu w Cegłowie.

**§ 4**

1. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi przedszkola i dyrektorom szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Baranów
2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Baranów.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Baranów  
Agata Trzop-Szczypiorska





## Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego dla przedszkola i oddziałów przedszkolnych dla których organem prowadzącym jest Gmina Baranów

### §1

1. Przedszkole i oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych w Gminie Baranów funkcjonują przez cały rok kalendarzowy, z przerwą wakacyjną umożliwiającą wykorzystanie przez nauczycieli urlopu wypoczynkowego i przeprowadzenie prac porządkowych i remontowych
2. Placówki pełnią dyżur wakacyjny według harmonogramu ustalonego co roku do 31 maja przez organ prowadzący na podstawie uzgodnień z dyrektorami.
3. Zapisy na dyżur wakacyjny dokonywane będą od 1 do 13 czerwca każdego roku ( w dni pracy placówek). Ze względu na ograniczoną liczbę miejsc w poszczególnych jednostkach o przyjęcie dziecka na dyżur decyduje kolejność poprawnie złożonych zgłoszeń.

### §2

Informacje dotyczące wykazu dyżuru wakacyjnego oraz zasady ich funkcjonowania, będą umieszczone na stronie internetowej Gminy Baranów oraz na stronach szkół i przedszkola dla którego organem prowadzącym jest Gmina Baranów.

### §3

1. Z opieki przedszkolnej w czasie dyżuru wakacyjnego w danym roku szkolnym mają prawo korzystać tylko dzieci które już uczęszczają do przedszkola/oddziałów przedszkolnych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Baranów.
2. Okres dyżuru wakacyjnego nie jest okresem adaptacyjnym dla dzieci, które będą uczęszczały do przedszkola w nowym roku szkolnym.
3. Dla dzieci z przedszkola i oddziałów przedszkolnych zorganizowanych w szkołach podstawowych w Gminie Baranów miejscem odbywania dyżuru jest Gminne Przedszkole w Cegłowie.
4. Gminne Przedszkole w Cegłowie pracuje 10 godzin dziennie i w terminie 1 do 31 lipca prowadzi 2 grupy, a od 1 do 16 sierpnia 1 grupę z pełnym wyżywieniem (śniadanie, drugie śniadanie, obiad i podwieczorek)
5. Decyzję o przyjęciu dziecka do przedszkola w okresie wakacji podejmuje dyrektor przedszkola kierując się zasadą pierwszeństwa:
  - a. Przyjmowania dzieci posiadających orzeczenie o niepełnosprawności uczęszczające w danym roku szkolnym do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole
  - b. Przyjmowanie dzieci obojga pracujących rodziców/opiekunów prawnych lub pracującego rodzica/opiekuna prawnego, który samotnie wychowuje dziecko i korzysta w tym okresie z urlopu.

6. W przypadku zgłoszenia się większej liczby dzieci, niż liczba miejsc decyduje kolejność złożenia wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny.
7. Liczebność grupy przedszkolnej nie może być większa niż 25 dzieci.

#### §4

1. Warunkiem ubiegania się o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny jest:
  - a. Złożenie przez rodziców/prawnych opiekunów prawidłowo wypełnionego wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny w przedszkolu.
  - b. Niezaleganie z opłatami za dotychczasowy pobyt i wyżywienie w macierzystym przedszkolu/oddziale przedszkolnym oraz terminowe uregulowanie opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w macierzystej placówce w danym roku szkolnym.
  - c. Wniesienie w ciągu 5 dni roboczych od zakwalifikowania opłat za wyżywienie i pobyt dziecka w jednostce, którą należy dokonać na wskazany rachunek przez dyrektora zgodnie z wysokością opłat za pobyt i wyżywienie dzieci w przedszkolu.
  - d. Brak uiszczenia opłat we wskazanym wyżej terminie oznacza rezygnację z miejsca w dyżurującej jednostce
2. Wydawanie, przyjmowanie i weryfikacja wniosków odbywa się w Gminnym Przedszkolu w Cegłowie.
3. O przyjęciu dziecka na dyżur decyduje dyrektor Gminnego Przedszkola w Cegłowie
4. Listę dzieci zakwalifikowanych na dyżur wakacyjny dyrektor Gminnego Przedszkola w Cegłowie ogłasza najpóźniej do 20 czerwca danego roku szkolnego, a przyjętych 6 dni później.

#### §5

1. Opłaty za dany dyżur wakacyjny regulowane są przez rodzica/opiekuna prawnego dziecka naliczane będą w wysokości wynikającej z:
  - a. Zadeklarowanej przez rodziców/opiekunów prawnych liczby godzin pobytu dziecka w przedszkolu po podstawie programowej i za każdą rozpoczętą godzinę.
  - b. Diennej stawki żywieniowej.
2. Ewentualny zwrot kosztów związanych z nieobecnością dziecka tylko w przypadku uzasadnionej nieobecności na wniosek rodziców/prawnych opiekunów skierowanych do organu prowadzącego.

#### §6

1. Dyrektor dyżurującego przedszkola zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu dziecka w przedszkolu
2. Rodzice/prawni opiekunowie są zobowiązani do przestrzegania zasad obowiązujących w przedszkolu.
3. W czasie dyżuru wakacyjnego tworzy się grupy nie więcej niż 25 dzieci.
4. Tworzone grupy dzieci mogą być zróżnicowane wiekowo.

5. W czasie dyżuru praca z dziećmi odbywa się w oparciu o plan opracowany przez nauczyciela pełniącego dyżur.
6. Decyzję o organizacji działania placówki w okresie wakacji, w tym o ilości miejsc w okresie wakacji podejmuje dyrektor uwzględniając realne możliwości organizacyjne i kadrowe placówki.
7. W czasie dyżuru wakacyjnego, ze względów bezpieczeństwa dzieci, nauczyciele mają prawo prosić opiekunów odbierających dziecko z przedszkola o okazanie dokumentu tożsamości i zweryfikowanie danych z upoważnieniami zawartymi we wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny.
8. Organ prowadzący nie pokrywa kosztów dowożenia dzieci do dyżurującego przedszkola.
9. W kwestiach nieuregulowanych niniejszymi zadaniami obowiązują przepisy zawarte w statucie przedszkola oraz innych obowiązujących w przedszkolu regulaminach.

## §7

Zasady wchodzą w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Baranów  
Agata Trzop-Szczypiorska



